

**REGULAMIN PRAKTYK KLINICZNYCH
DLA STUDENTÓW JEDNOLITYCH STUDIÓW MAGISTERSKICH
KIERUNKU FIZJOTERAPIA
AKADEMII WYCHOWANIA FIZYCZNEGO IM. EUGENIUSZA PIASECKIEGO W POZNANIU
PROWADZONYCH W GORZOWSKIEJ FILII AKADEMII**

Studenckie praktyki kliniczne są elementem procesu dydaktycznego kierunku fizjoterapia realizowanego w Filii w Gorzowie Wielkopolskim Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu. Rola tej formy kształcenia jest szczególnie w przygotowaniu do bezpośredniej pracy z pacjentami czy osobami z niepełnosprawnościami, w której oprócz gruntownej wiedzy, niezbędna jest również umiejętność nawiązywania kontaktu z pacjentami oraz indywidualne postępowanie przy wykorzystaniu różnorodnych procedur fizjoterapeutycznych. Celem klinicznych praktyk studenckich jest przede wszystkim nabywanie pierwszych doświadczeń zawodowych oraz próby podejmowania samodzielnych decyzji pod kierunkiem magistra fizjoterapii, który z jednej strony ma dbać o poprawne przeprowadzanie i wykonywanie zabiegów fizjoterapeutycznych, z drugiej natomiast, stworzyć poczucie bezpieczeństwa studentowi i pacjentowi przebywającemu pod jego opieką.

I. TERMIN PRAKTYKI

Studenci odbywają praktykę w terminie zgodnie z podziałem roku akademickiego.

II. CELE STUDENCKIEJ PRAKTYKI ZAWODOWEJ

1. Ogólnym celem studenckich praktyk klinicznych jest praktyczne przygotowanie studenta do przyszłej pracy zawodowej.
2. Praktyki kliniczne mają na celu w szczególności:
 - 1) poszerzanie i pogłębianie wiedzy zdobywanej w trakcie wykładów i ćwiczeń na Uczelni,
 - 2) poznanie organizacji placówek służby zdrowia udzielających świadczeń w zakresie fizjoterapii,
 - 3) doskonalenie umiejętności praktycznych,
 - 4) przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za realizację zadań,
 - 5) aktywne wykorzystanie przez studenta umiejętności z jego możliwościami i kreatywnością na rynku pracy
3. W trakcie trwania praktyki student powinien:
 - 1) doskonalić umiejętności samodzielnej pracy,
 - 2) wykonywać zabiegi z zakresu fizjoterapii,
 - 3) doskonalić umiejętności funkcjonowania w zespole rehabilitacyjnym,
 - 4) doskonalić umiejętności pracy z pacjentem,
 - 5) doskonalić kompetencje społeczne.

III. ORGANIZACJA PRAKTYK

1. Praktyki kliniczne na kierunku fizjoterapia mają charakter obowiązkowy i stanowią integralną część programu studiów. W toku studiów są im przypisane punkty ECTS.
2. Godzina praktyk jest równa godzinie dydaktycznej (45 minut).
3. Pełnomocnik dziekana ds. praktyk studenckich na kierunku fizjoterapia (zwany dalej pełnomocnikiem ds. praktyk) jest odpowiedzialny za:
 - 1) nawiązywanie kontaktów z jednostkami klinicznymi,
 - 2) negocjowanie warunków umów / porozumień w zakresie realizacji praktyk klinicznych,
 - 3) tworzenie bazy klinicznej Filii,
 - 4) opiekę merytoryczną i zgodność przebiegu praktyk klinicznych z kartą praktyki,
 - 5) weryfikację przebiegu praktyk,
 - 6) wystawienie oceny końcowej z praktyk.
4. Osobą odpowiedzialną za organizację przebiegu praktyk zawodowych na kierunku fizjoterapia jest specjalista naukowo-techniczny w Zakładzie Fizjoterapii (zwany dalej specjalistą ds. obsługi praktyk).
5. Praktyki kliniczne mogą być odbywane we wszystkich placówkach służby zdrowia, gdzie realizowane są świadczenia z zakresu rehabilitacji leczniczej i fizjoterapii z zastrzeżeniem:
 - 1) dla roczników, które rozpoczęły studia w roku akademickim 2017/18 i 2018/19:
 - a) praktyka w zakresie fizjoterapii klinicznej – wakacyjna po semestrze 8, w placówkach realizujących świadczenia z zakresu rehabilitacji medycznej i fizjoterapii – w szpitalu lub klinice posiadających pracownię fizykoterapii i pracownię kinezyterapii,
 - b) praktyka ciągła wybieralna – w trakcie semestru 9 i 10, w placówkach realizujących świadczenia z zakresu rehabilitacji medycznej i fizjoterapii posiadających pracownię fizykoterapii i pracownię kinezyterapii, również szpitale i kliniki.
 - 2) dla roczników, które rozpoczęły studia w roku akademickim 2019/20 i następnych:
 - a) praktyka asystencka (1), wakacyjna po drugim semestrze – w placówkach realizujących świadczenia z zakresu rehabilitacji medycznej i fizjoterapii posiadających pracownię fizykoterapii i pracownię kinezyterapii,
 - b) praktyka z kinezyterapii (2) – wakacyjna po czwartym semestrze – w placówkach realizujących świadczenia z zakresu rehabilitacji medycznej i fizjoterapii posiadających pracownię kinezyterapii,
 - c) praktyka z fizjoterapii klinicznej, fizykoterapii i masażu (3) – wakacyjna po szóstym semestrze – w placówkach realizujących świadczenia z zakresu rehabilitacji medycznej i fizjoterapii – w szpitalu lub klinice posiadających pracownię fizykoterapii i pracownię kinezyterapii,
 - d) praktyka profilowana wybieralna (4a) – wakacyjna przed siódmym semestrem – w placówkach realizujących świadczenia z zakresu rehabilitacji medycznej i fizjoterapii posiadających pracownię fizykoterapii i pracownię kinezyterapii, również szpitale i kliniki,
 - e) praktyka z fizjoterapii klinicznej, fizykoterapii i masażu (4b) – wakacyjna po ósmym semestrze – w placówkach realizujących świadczenia z zakresu rehabilitacji medycznej i fizjoterapii- w szpitalu lub klinice posiadających pracownię fizykoterapii i pracownię kinezyterapii,
 - f) praktyka profilowana wybieralna (5a) – wakacyjna przed dziewiątym semestrem – w placówkach realizujących świadczenia z zakresu rehabilitacji medycznej i fizjoterapii posiadających pracownię fizykoterapii i pracownię kinezyterapii, również szpitale i kliniki,

- g) praktyka z fizjoterapii klinicznej, fizykoterapii i masażu (5b) – w trakcie dziesiątego semestru – w placówkach realizujących świadczenia z zakresu rehabilitacji medycznej i fizjoterapii – w szpitalu lub klinice posiadających pracownię fizykoterapii i pracownię kinezyterapii.
6. Praktyki studenckie są organizowane w podmiotach leczniczych, z którymi Akademia Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu podpisała stosowne umowy / porozumienia w zakresie organizacji studenckich praktyk klinicznych (baza kliniczna AWF).
 7. Student ma prawo do samodzielnego wyboru innej placówki leczniczej (np. w miejscu zamieszkania), o ile charakter wykonywanych czynności będzie zgodny z kartą praktyki, placówka posiada podpisany kontrakt z NFZ oraz wybór studenta nie obciąża finansowo Uczelni.
 8. Uczelnia nie pokrywa kosztów związanych z zakwaterowaniem, wyżywieniem i przejazdem studenta do miejsca praktyki.
 9. W sytuacjach wyjątkowych (np. pandemia) student samodzielnie podpisuje umowę o wolontariacie na odbycie praktyki z podmiotem leczniczym – po zatwierdzeniu miejsca odbywania praktyki przez pełnomocnika ds. praktyk.

IV. WYMOGI FORMALNE ODBYWANIA PRAKTYKI

1. Podstawą odbywania praktyki jest umowa o praktykę z jednostką, w której praktyka będzie odbywana. Umowę o praktykę zawiera w imieniu AWF – JM Rektor.
Obowiązują dwa rodzaje umów:
 - 1) z podmiotami leczniczymi, z którymi Akademia Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu podpisała stosowne umowy – porozumienia w zakresie organizacji studenckich praktyk klinicznych (do tych placówek student zapisuje się na listę u specjalisty ds. obsługi praktyk),
 - 2) umowy jednorazowe (porozumienia), które zawierane są z placówką wybraną samodzielnie przez studenta, na podstawie dostarczonego przez studenta skierowania.
2. Student rozpoczyna odbywanie praktyki w miejscu i w terminie wskazanym w umowie o praktykę.
3. W udokumentowanych przypadkach losowych lub zdrowotnych i niemożności odbycia praktyki w terminie przewidzianym przez podział roku akademickiego, student ma prawo złożyć pisemnie swoją propozycję dotyczącą terminu odbycia praktyki, o ile termin nie koliduje z zajęciami dydaktycznymi – decyzję w tej sprawie podejmuje Prodziekan ds. Studiów w Filii.
4. Student ma prawo do ubiegania się o uznanie całości lub części praktyki za odbytą i zaliczenie jej na podstawie stażu lub wolontariatu, o ile zakres programowy pokrywa się z kartą praktyki, o której zaliczenie ubiega się student (obowiązuje prowadzenie dokumentacji przebiegu stażu lub wolontariatu w dzienniczku praktyk) – decyzję w tej sprawie podejmuje pełnomocnik ds. praktyk.
5. Warunkiem skierowania studenta na praktykę jest przedłożenie specjalście ds. obsługi praktyk:
 - 1) oświadczeń studenta o zapoznaniu się z regulaminem praktyk oraz o stanie zdrowia,
 - 2) podpisanych przez dyrektora lub kierownika placówki medycznej skierowania na praktykę,

- 3) porozumienia z placówką, w przypadku gdy praktyka odbywać się będzie poza bazą kliniczną Filii.
6. Przed przystąpieniem do praktyk klinicznych student zobowiązany jest do:
 - 1) samodzielnego wykupienia ubezpieczenia OC i NNW na czas odbywania praktyk,
 - 2) posiadania zaświadczenia o szczepieniach ochronnych w zakresie WZW typu B,
 - 3) zakupienia w punkcie sprzedaży Wydawnictwa AWF dziennika praktyk (dla studentów Filii – WAŻNE!),
 - 4) samodzielnego wyposażenia w strój do pracy i obuwie ochronne,
 - 5) wyposażenia w identyfikator z imieniem i nazwiskiem (do odbioru u specjalisty ds. obsługi praktyk).
7. Podczas odbywania praktyki klinicznej student jest zobowiązany w szczególności do:
 - 1) zgłoszenia się w wyznaczonym terminie do miejsca odbywania praktyki,
 - 2) posiadania dziennika praktyk, stroju, obuwia ochronnego i identyfikatora,
 - 3) odbycia obowiązkowego szkolenia wymaganego przez placówkę warunkującego możliwość odbycia praktyki, w szczególności szkolenia z zakresu bhp i p.poż.,
 - 4) stosowania się do obowiązujących w miejscu odbywania praktyk regulaminów i zarządzeń,
 - 5) przebywania w placówce zgodnie z godzinami praktyk ,
 - 6) przestrzegania poufności informacji objętych tajemnicą placówki, w której odbywana jest praktyka (RODO),
 - 7) okazywania tolerancji i szacunku dla postaw i zachowań pacjenta,
 - 8) stosowania się do poleceń przełożonych, bądź opiekuna praktyk,
 - 9) realizowania programu praktyki zgodnie z kartą praktyki,
 - 10) zawiadamiania niezwłocznie opiekuna praktyk o ewentualnej nieobecności i jej przyczynach,
 - 11) prowadzenia systematycznie i rzetelnie dziennika praktyk.
8. Student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną przed Komisją Dyscyplinarną Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu za zachowania niewłaściwe uchybiające godności studenta podczas realizacji praktyk klinicznych.
9. Odpowiedzialność dyscyplinarna nie stoi na przeszkodzie pociągnięcia studenta do odpowiedzialności na podstawie przepisów obowiązujących na terenie placówki, w której student odbywa praktykę.

V. ZASADY ZALICZENIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

1. Pełnomocnik ds. praktyk ma prawo do przeprowadzenia kontroli jakości odbywania przez studenta praktyk osobiście lub telefonicznie.
2. Po zakończeniu praktyki w placówce opiekun wystawia studentowi ocenę na podstawie indywidualnej karty oceny praktyki studenckiej w dzienniku praktyk, zgodnie z obowiązującymi efektami uczenia się. Uzupełniony dziennik praktyk wraz ze sprawozdaniem z jej przebiegu student dostarcza do specjalisty ds. obsługi praktyk w wyznaczonych terminach – wg harmonogramu praktyk.
3. Sprawdzenie dziennika praktyk i wystawienie oceny dokonywane jest przez pełnomocnika ds. praktyk na podstawie informacji zawartych w dzienniku praktyk (który zawiera: zapis nazwy oddziału szpitalnego lub rodzaju fizjoterapii, płeć, wiek, rozpoznanie, opis wykonywanych czynności, czas i rodzaj wykonywanych zabiegów, spostrzeżenia i uwagi studenta).

4. W przypadku niezrealizowania przez studenta całości zadań programowych praktyki klinicznej lub nieusprawiedliwionej nieobecności na praktyce zostaje ona uznana za niezaliczoną.
5. Niezaliczenie praktyki jest równoznaczne z niezaliczeniem semestru i obowiązkiem jej powtórzenia w przyszłym roku akademickim na zasadach odpłatności zgodnie z Regulaminem Studiów.

W sprawach nieobjętych Regulaminem Praktyk zastosowanie mają przepisy Regulaminu Studiów AWF.

Specjalista ds. obsługi praktyk:

mgr inż. Dorota Madej
email: fizjoterapia@awf-gorzow.edu.pl
tel. 95 72 79 222
Budynek Fizjoterapii, pokój 119

Pełnomocnik dziekana ds. praktyk:

mgr Izabela Różycka
email: i.rozycka@awf-gorzow.edu.pl
tel. 95 72 79 231
Budynek Fizjoterapii, pokój 207