

Akademia Wychowania Fizycznego w Poznaniu
Filia w Gorzowie Wielkopolskim
ul. Estkowskiego 13, 66-400 Gorzów Wlkp.

Praktyka psychologiczno-pedagogiczna w szkole ponadpodstawowej

imię i nazwisko studenta

numer albumu

rok studiów

rok akademicki

termin praktyki od do

- Informacje o miejscu praktyki -

Nazwa szkoły.....

Adres szkoły.....

Numer Telefonu.....

Dyrektor Szkoły.....

Nauczyciel WF/opiekun ze szkoły.....

Opiekun dydaktyczny AWF – dr Mariola Radzińska



pieczęć szkoły

I. Cel praktyki

Celem praktyki psychologiczno-pedagogicznej w szkole ponadpodstawowej jest nabywanie przez studentów doświadczeń i kształtowanie kompetencji w zakresie działalności opiekuńczo-wychowawczej. W trakcie praktyki studenci zyskują kompetencje społeczne, a także wzmacniają motywację do zdobywania kompetencji zawodowych. Praktyka umożliwia studentom skonfrontowanie wiedzy teoretycznej zdobytej w trakcie studiów z rzeczywistością edukacyjną, pracą nauczyciela i wychowawcy. Praktyka daje możliwość poznania uczniów, ich sytuacji społecznej, potrzeb, zainteresowań i zdolności. Student będzie miał możliwość obserwowania interakcji pomiędzy dorosłym (nauczyciel, wychowawca) a uczniem oraz interakcji pomiędzy rówieśnikami.

II. Organizacja praktyki w szkole

Student odbywający praktykę w szkole jest zobowiązany do przestrzegania regulaminu studiów oraz obowiązujących przepisów oświatowych i zarządzeń dyrekcji placówki. Studenta obowiązuje 6-godzinny dzień pracy. Do ogólnych zadań studenta odbywającego praktykę należy:

- sprawdzenie i wykorzystanie w praktyce szkolnej wiedzy i umiejętności nabytych w czasie studiów,
- kształcenie wychowawczych, metodycznych i organizacyjnych umiejętności i nawyków,
- kształtowanie osobowości nauczyciela-wychowawcy dzieci i młodzieży,
- poznanie środowiska i warunków pracy szkoły.

III. Obowiązki studenta na praktyce w szkole

1. W dniu rozpoczęcia praktyki student zgłasza się w godzinach porannych do dyrektora szkoły, przedkładając pisemną *Umowę o organizację praktyk studenckich* wystawioną przez Filię AWF Poznań w Gorzowie Wlkp. Następnie udaje się do nauczyciela/opiekuna praktyk, wskazanego przez dyrektora szkoły w celu ustalenia planu praktyki.
2. Student realizuje w pełni program praktyki i bierze udział w całokształcie życia szkoły.
3. Student przygotowuje się starannie do wszystkich samodzielnie prowadzonych zajęć, terminowo przedstawia do zatwierdzenia konspekty lekcyjne i inną dokumentację nauczycielowi/opiekunowi praktyk.
4. W czasie odbywania praktyk dostosowuje się do panującego w szkole porządku i trybu pracy oraz do przepisów obowiązujących nauczycieli. Bierze czynny udział we wszystkich planowanych w szkole naradach i spotkaniach.
5. Student prowadzi na bieżąco wymaganą dokumentację, a po zakończeniu sporządza samoocenę w postaci sprawozdania z odbytej praktyki.
6. Po zakończeniu praktyk student zdejmuje w uczelni w sekretariacie Zakładu Wychowania Fizycznego i Sportu pełną dokumentację (dziennik wraz z załącznikami oraz umowę) w wyznaczonym terminie, który podany jest na stronie internetowej uczelni.

IV. Zaliczenie praktyki w szkole

Warunkiem zaliczenia praktyki jest wykonanie wszystkich zadań zawartych w programie.

Podstawą wystawienia oceny końcowej z praktyki są:

1. Rzetelne i systematyczne wykonanie zadań określonych w programie praktyki, realizacji wszystkich innych prac i obowiązków w szkole wynikających z programu praktyki, wykazanie nienagannej postawy moralnej i wychowawczej oraz podporządkowanie się obowiązującym przepisom i poleceniom przez cały okres trwania praktyk. Ocenie podlega prowadzenie na bieżąco dokumentacji praktyk według ustalonych wzorów, terminowe i zgodne z wytycznymi złożenie dokumentacji w wyznaczonym dniu po zakończeniu praktyki oraz zdanie ostemplowanych i podpisanych przez opiekuna i dyrektora załączników (umowy o organizację praktyk pedagogicznych, oświadczenia COVID-19 oraz pozostałych załączników znajdujących się na końcu dziennika praktyk).
2. Uzyskanie pozytywnej opinii i oceny od nauczyciela/opiekuna praktyk, określającej wkład pracy studenta. Ocena powinna być wyrażona wg skali: bdb, db+, db, dst+, dst, ndst.
3. Poziom przedstawionej dokumentacji wyrażony pozytywną oceną wg skali: bdb, db+, db, dst+, dst, ndst, wystawioną przez nauczyciela akademickiego, którego wyznacza Pełnomocnik Dziekana ds. Praktyk Filii AWF Poznań w Gorzowie Wielkopolskim.

Program praktyki

Lp.	Zadanie	Sposób realizacji
1.	Zapoznanie z dokumentacją szkoły	Charakterystyka dokumentów – opis 1. plan pracy szkoły, 2. ramowe plany nauczania, 3. programy wychowawczo-profilaktyczny, 4. dokumentacja dotycząca uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, 5. wewnętrzne zasady oceniania, 6. doradztwo zawodowe, 7. dzienniki innych zajęć prowadzonych w szkole (zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze i specjalistyczne), 8. dokumentacja pracy psychologa lub pedagoga (pomoc psychologiczno-pedagogiczna)
2.	Poznanie zadań dyrektora szkoły	Zapis wywiadu z dyrektorem szkoły
3.	Poznanie zadań wychowawcy klasy	Zapis wywiadu z wychowawcą klasy
4.	Poznanie roli i zadań pedagoga szkolnego	Zapis wywiadu z pedagogiem szkolnym
5.	Poznanie roli i zadań.....(wpisać specjalistę ¹)	Zapis wywiadu ze specjalistą
6.	Obserwacja lekcji wychowawczej	Arkusze obserwacji lekcji wychowawczej
7.	Samodzielne prowadzenie lekcji wychowawczej	Konspekt lekcji wychowawczej
8.	Obserwacja zajęć z doradztwa zawodowego	Arkusze obserwacji zajęć
9.	Obserwacja zajęć z pedagogiem szkolnym/psychologiem	Arkusze obserwacji zajęć z pedagogiem szkolnym/psychologiem
10.	Obserwacja zajęć pozalekcyjnych (innych niż sportowe)	Arkusze obserwacji zajęć pozalekcyjnych
11.	Samodzielne prowadzenie zajęć pozalekcyjnych (innych niż sportowe)	Arkusze zajęć pozalekcyjnych
12.	Poznanie działań szkoły na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi	Zapis wywiadu z pedagogiem szkolnym

¹ Zajęcia nieobligatoryjne (wywiad z logopedą/psychologiem/pedagogiem specjalnym)

Realizacja zadań praktyki

Lp.	Zadanie	Data/ Liczba godzin	Imię i nazwisko nauczyciela, u którego student realizował zadanie	Podpis
1.	Zapoznanie z dokumentacją szkoły	6		
2.	Poznanie zadań dyrektora szkoły	2		
3.	Poznanie zadań wychowawcy klasy	2		
4.	Poznanie roli i zadań pedagoga szkolnego	3		
5.	Poznanie roli i zadań..... (wpisać specjalistę)	2		
6.	Obserwacja lekcji wychowawczej	2		
7.	Samodzielne prowadzenie lekcji wychowawczej	2		
8.	Obserwacja zajęć z doradztwa zawodowego	2		
9.	Obserwacja zajęć z pedagogiem szkolnym/psychologiem	2		
10.	Obserwacja zajęć pozalekcyjnych (innych niż sportowe)	2		
11.	Samodzielne prowadzenie zajęć pozalekcyjnych (innych niż sportowe)	2		
12.	Poznanie działań szkoły na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi	3		

.....

Podpis opiekuna praktyki

ZADANIA PRAKTYKI

1. Zapoznanie z dokumentacją szkoły (opis dokumentów)

5. Poznanie roli i zadań specjalisty (zapis wywiadu ze specjalistą)

6. Obserwacja lekcji wychowawczej

Data.....

Klasa/grupa.....

Temat zajęć.....

Cele zajęć.....

Metody.....

Formy.....

Środki dydaktyczne.....

Przebieg zajęć (szczegółowe punkty)

Wnioski studenta

7a. Samodzielne prowadzenie lekcji wychowawczej – konspekt (wersja 1)

Data.....

Klasa/grupa.....

Temat zajęć.....

Cele zajęć.....

Metody.....

Formy.....

Środki dydaktyczne.....

Przebieg zajęć (szczegółowe punkty)

Wnioski studenta

7b. Samodzielne prowadzenie lekcji wychowawczej – konspekt (wersja 2)

Temat zajęć: ”	Klasa: Miejsce zajęć: Czas trwania lekcji: 45min
Zadania (cele szczegółowe)	Pomoce dydaktyczne
Oczekiwane efekty (co uczniowie po zajęciach powinni umieć) - -	Uwagi:
Opis przebiegu zajęć	Metody realizacji zajęć
Część wstępna 1. Powitanie przez nauczyciela 2. Sprawy organizacyjne 3. Omówienie tematu lekcji Część główna Część końcowa	1. 2. 3.

8. Obserwacja zajęć doradztwa zawodowego

Data.....

Klasa/grupa.....

Temat zajęć.....

Cele zajęć.....

Metody.....

Formy.....

Środki dydaktyczne.....

Przebieg zajęć (szczegółowe punkty)

Wnioski studenta

9. Obserwacja zajęć z pedagogiem szkolnym/psychologiem

Data.....

Klasa/grupa.....

Temat zajęć.....

Cele zajęć.....

Metody.....

Formy.....

Środki dydaktyczne.....

Przebieg zajęć (szczegółowe punkty)

Wnioski studenta

10. Obserwacja zajęć pozalekcyjnych (innych niż sportowe)

Data.....

Klasa/grupa.....

Temat zajęć.....

Cele zajęć.....

Metody.....

Formy.....

Środki dydaktyczne.....

Przebieg zajęć (szczegółowe punkty)

Wnioski studenta

11. Samodzielne prowadzenie zajęć pozalekcyjnych (innych niż sportowe)

Data.....

Klasa/grupa.....

Temat zajęć.....

Cele zajęć.....

Metody.....

Formy.....

Środki dydaktyczne.....

Przebieg zajęć (szczegółowe punkty)

Wnioski studenta

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines, typical of primary school writing paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

ZAŁĄCZNIK NR 1

Charakterystyka i ocena pracy studenta odbywającego praktykę (wypełnia opiekun z placówki)

Nazwisko i imię studenta

1. Postawa studenta na praktyce:

a) jak student poradził sobie z przydzielonymi mu zadaniami

.....
.....
.....
.....

b) jaki był poziom zaangażowania studenta (inicjatywa, refleksyjność, poczucie odpowiedzialności)

.....
.....
.....
.....

c) jak ocenia Pan/Pani stosunek studenta do dzieci i młodzieży

.....
.....
.....
.....

2. Ogólna ocena działalności studenta na praktyce (wyrażona stopniem 2-5)

3. Inne uwagi

.....
.....
.....
.....

.....
czytelny podpis opiekuna praktyki

.....
pieczęć instytucji

ZAŁĄCZNIK NR 2

Efekty uczenia się, które student powinien zrealizować podczas praktyki w szkole
(wypełnia nauczyciel/opiekun ze szkoły)

Efekt uczenia się	Opis efektu uczenia się	Symbol kierunkowego efektu uczenia się	Podpis nauczyciela
Student zna i rozumie			
EU1	założenia edukacji zdrowotnej, promocji zdrowia i dietetyki, potrafi je scharakteryzować i wyjaśnić	A1_W11	
EU2	zna i rozumie ekonomiczne aspekty oświaty i sportu	A1_W15	
Student potrafi			
EU3	zidentyfikować uwarunkowania kulturowe, religijne i etniczne problemów osób/grup społecznych	A1_U5	
EU4	zbierać i gromadzić dane przy pomocy różnych narzędzi i technik informatycznych oraz wybrać sposób opracowywania wyników ich interpretacji i prezentacji	A1_U9	
Student jest gotów do			
EU5	dbałości o prestiż związany z wykonywaniem zawodu i właściwie pojętą solidarność zawodową	A1_K4	
EU6	formułowania opinii na temat grup społecznych w kontekście związanym z wykonywaniem zawodu	A1_K12	

ZAŁĄCZNIK NR 3

Indywidualne sprawozdanie studenta z wykonanej praktyki
(wypełnia student)

Imię i nazwisko studenta:

Rok studiów:

Termin praktyki:

Opinie, wrażenia, korzyści z odbytej praktyki:

[illegible]

.....
 miejscowość, data

.....
podpis studenta

ZAŁĄCZNIK NR 4

OŚWIADCZENIE STUDENTA – COVID-19 (wypełnia student)

W związku z wnioskiem o umożliwienie odbycia praktyk w okresie zagrożenia epidemiologicznego wywołanego wirusem SARS-CoV-2

Oświadczam, że:

- a) dobrowolnie decyduję się na odbycie praktyki studenckiej,
- b) jestem świadomy ryzyka związanego z odbyciem praktyki, wynikającego z potencjalnej możliwości zetknięcia się z wirusem SARS-CoV-2,
- c) zobowiązuję się ściśle przestrzegać zaleceń dotyczących bezpieczeństwa odbywania praktyk, w szczególności wytycznych zawartych w rekomendacjach wydanych przez Ministra Zdrowia, Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz Głównego Inspektora Sanitarnego w zakresie zasad postępowania w aktywnej fazie epidemii COVID-19,
- d) zobowiązuję się w pełni przestrzegać procedur bezpieczeństwa sanitarnego obowiązujących w miejscu odbywania praktyki studenckiej.

.....

(podpis studenta)

OŚWIADCZENIE STUDENTA O POSIADANYM UBEZPIECZENIU (wypełnia student)

- 1. Oświadczam, że:
 - a) posiadam aktualne ubezpieczenie NNW i OC,
 - b) zapoznałem się z regulaminem praktyk.
- 2. Zobowiązuję się do odbycia praktyk zgodnie z programem, a ponadto do przestrzegania:
 - a) ustalonego przez organizatora praktyki porządku i dyscypliny pracy,
 - b) zasad BHP i ochrony przeciwpożarowej,
 - c) zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz ochrony informacji uzyskanych w trakcie odbywania praktyki,
 - d) zasad odbywania praktyki określonych przez Uczelnię.

.....

(podpis studenta)

Zaliczenie praktyki przez nauczyciela akademickiego AWF

Charakterystyka i ocena pracy studenta

1. Uwagi dotyczące osiągnięcia efektów określonych dla praktyki w programie studiów

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting or typing. There are no margins, text, or other markings on the page.

1. Ocena opiekuna z placówki

2. Ocena dokumentacji

.....
podpis nauczyciela akademickiego AWF